

Regler for tilskud til netværk

Lokale aktiviteter for alle medlemmer

Alle ordinære og studentermedlemmer af Arkitektforbundet kan ansøge. Mindst to medlemmer skal dog underskrive ansøgningen og er ansvarlige for at det bevilgede tilskud bliver anvendt i overensstemmelse med det ansøgte.

Få tilskud til faglige aktiviteter

I princippet er det kun fantasien, der sætter grænsen. Som hovedregel gælder det dog, at der skal være tale om faglige aktiviteter, der må antages at have en bred interesse blandt medlemmerne i lokalområdet, og som i øvrigt er i overensstemmelse med Forbundet Arkitekter og Designeres vedtægter. Desuden skal aktiviteterne være åbne for alle medlemmer i det pågældende lokalområde.

Der kan søges ved hjælp af et ansøgningsskema på hjemmesiden. Tryk her.

Tilskuddets størrelse

Normalt vil der ikke blive givet tilskud til enkeltaktiviteter, der overstiger 10.000 kr. Tilsvarende vil der til en enkelt ansøgergruppe eller et enkelt lokalt område normalt heller ikke blive bevilget mere end kr. 25.000 pr. halvår. Men hvis der er særlige forhold, der gør sig gældende, kan der efter nærmere drøftelse i hvert enkelt tilfælde blive bevilget et større tilskud.

Annoncering

Du kan få aktiviteterne annonceret her på hjemmesiden og i Nyhedsbrevet.

Ikke tilskud til rejser

Du kan ikke få tilskud til rejseaktiviteter. Det samme gælder tilskud til aktiviteter, hvor der er under 8 deltagere. Transportomkostninger og udgifter til ansøgernes og arrangørernes mødevirksomhed bliver ikke dækket. Det samme gælder diverse inventar- og teknikanskaffelser mv. Endelig bliver der ikke givet tilskud til kursusvirksomhed, konferencedeltagelse og tilsvarende. Ansøgninger kan blive afvist, hvis aktiviteten ligger uden for Forbundets rammer eller ikke er i overensstemmelse med Forbundets politik og interesser.

Godkendelse og udbetaling

Ansøgerne vil skriftligt få besked og vil efter aftale med sekretariatet herefter få overført de bevilgede tilskud og samtidig få fremsendt en regn-skabsblanket. Når aktiviteterne er afsluttede skal blanketten udfyldes og indsendes. Herefter er det ansøgernes ansvar at realisere aktiviteten.

Når en lokal aktivitet bliver afholdt, skal der ved hvert enkelt arrangement udfyldes en liste med navnene på de fremmødte. Når arrangementerne er afsluttede, skal denne eller disse indsendes sammen med en udfyldt regnskabsblanket og bilag på afholdte udgifter, ligesom eventuelt uforbrugte tilskud samtidig skal returneres til Forbundet. Overskud på et arrangement kan ikke benyttes til finansiering af andre arrangementer.

Spørgsmål

Du er altid velkommen til at kontakte sekretariatet på telefon: 3283 6990, hvis du har spørgsmål.