

REFUSION AF REJSEUDGIFTER 2019

Til Repræsentantskabsmedlemmer, udvalgsmedlemmer, tillidsrepræsentanter m.fl.

Blanketten udfyldes og returneres til Forbundet Arkitekter og Designere.

Husk rejsebilag skal vedlægges.

Udfyldesmedblokbogstaver. Anledning

(møde og lign.) _____

Navn _____

Adresse _____

CPR _____

Bank _____ Reg.nr. _____ Kontonr. _____

Egen bil _____ Bilens registreringsnummer _____

Kørt fra _____ til _____

og _____ til _____

	I alt kr. udfyldes af udlægshaver	Konto udfyldes af sekretariatet
Bil kilometer i alt _____ a kr.3,56	_____	_____
Tog/fly _____	_____	_____
Bus _____	_____	_____
Færge/bro mv _____	_____	_____
Udgifter/udlæg i alt _____	_____	_____
Dato _____	Underskrift _____	

- Rejseudgifter refunderes efter Forbundet Arkitekter og Designeres retningslinjer beskrevet i Vejledning om tabt arbejdsfortjeneste og rejserefusion
- Rejseudgifter refunderes kun, hvis bilag indsendes sammen med dette udfyldteskema.
- Rejsebilag refunderes i indtil 30 dage efter mødets/rejsens afslutning - herefter refunderes rejseudgifterne ikke!
- Alle oplysninger afgives på tro og love.

Nedenstående udfyldes af sekretariatet

Til Bogholderiet. Ovenstående bedes udbetalt

Dato _____ Sekretariatets attestation _____